

BAB I

PENDAHULUAN

Dalam upaya mencapai visi STAIN Curup untuk menjadi IAIN yang berkualitas secara nasional pada tahun 2020, STAIN berupaya memaksimalkan perannya untuk menghasilkan penelitian yang berguna bagi kehidupan masyarakat dan perkembangan ilmu pengetahuan baik pada tataran lokal maupun nasional. Dan kerja keras mesti dilakukan mengingat skor dalam bidang penelitian dan karya ilmiah STAIN Curup masih sangat lemah. Dan kapasitas penelitian dan penulisan karya ilmiah dosen STAIN Curup masih jauh tertinggal dibanding universitas-universitas umum lain di dalam negeri.

Menurut data dari tahun 2010-2014, STAIN Curup baru menghasilkan artikel yang dipublikasikan di jurnal regional dan nasional. Angka ini juga masih jauh dari target Renstra STAIN untuk menghasilkan publikasi artikel di jurnal nasional terakreditasi dan artikel di jurnal internasional pada tahun 2016.

Untuk meningkatkan mutu, relevansi, dan manfaat penelitian maka Pusat Penelitian dan Pengabdian STAIN Curup menyusun strategi penelitian tahun 2016 dengan mengangkat tema-tema penelitian yang bisa dikembangkan oleh berbagai bidang keilmuan di STAIN Curup dengan memperhatikan prinsip kemanfaatan kajian, cakupan penelitian, kontribusi penelitian, kolaborasi antar rumpun keilmuan. Beberapa tema yang dipilih termasuk Agama dalam Tantangan Perkembangan Dunia; Pendidikan dan Perubahan Sosial Masyarakat; Manajemen Keuangan Islam dan Tuntutan Pelembagaan Keuangan, Perbankan, dan Pengelolaan Dana Umat Islam.

Dibangun pula upaya penjenisan penelitian sebagai upaya tercapainya penguatan kapasitas dosen di bidang penelitian melalui jenis Penelitian kompetitif dan tercapainya target Renstra STAIN sebagai Sekolah Tinggi Riset melalui penelitian kompetitif.

BAB II

PROGRAM PENELITIAN

A. Tujuan Penelitian

Program penelitian STAIN Curup Tahun 2016 ini bertujuan:

1. Sebagai rangsangan kepada para Dosen Sekolah Tinggi Agama Islam (STAIN) Curup untuk berperan aktif dalam kegiatan meneliti;
2. Untuk memberikan dorongan kepada para Dosen Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri (STAIN) Curup untuk aktif dalam meneliti fenomena-fenomena sosial;
3. Untuk mengembangkan ilmu pengetahuan di masa yang akan datang melalui pelatihan;
4. Untuk memberikan deskripsi, eksplorasi, dan eksplanasi dalam pemaknaan ulang berbagai fenomena/konstruksi sosial dan kebudayaan yang terkait dengan masalah-masalah keagamaan, khususnya yang terkait dengan pembangunan di bidang agama dan keagamaan melalui penelitian;
5. Untuk memberikan alternatif solusi melalui penelitian terhadap peningkatan mutu layanan, peningkatan taraf hidup masyarakat, dan *good government* dalam sektor pendidikan dan kelembagaan Islam.

B. Sasaran dan Keluaran Penelitian

Program penelitian ini merupakan program yang disediakan untuk meningkatkan budaya meneliti dan kualitas kajian disiplin ilmu menurut bidang keilmuan, yang diperuntukkan bagi para dosen di lingkungan STAIN Curup. Program ini diharapkan dapat menjadi sumbangsih dalam memperkaya khasanah keilmuan dan selaras dengan kebutuhan pengembangan lokal dan nasional. Selain itu, juga diharapkan dapat menghasilkan penelitian yang dapat dipublikasikan dalam jurnal ilmiah.

C. Tema-tema Penelitian

Pusat Penelitian dan Pengabdian masyarakat pada dasarnya menerima berbagai usulan tema penelitian terkait isu-isu kependidikan, keagamaan, lingkungan, dan sosial kemasyarakatan yang aktual untuk mencari solusi dari persoalan dan berbagai perubahan serta kebutuhan masyarakat.

P3M menyajikan tema-tema penelitian 2016 sebagai berikut:

1. Keislaman, Keilmuan, dan Kemasyarakatan (teori dan praktek dalam ranah keislaman, ilmu, dan sosial kemasyarakatan);
2. Pendidikan Islam Untuk Bangsa: Politik, Kebijakan, Akses, dan Kesempatan (isu-isu berhubungan dengan kebijakan pendidikan, pendidikan dasar, pendidikan tinggi, kurikulum, organisasi pengelola, dan proses pembelajaran dan pengajaran);
3. Ekonomi Islam dan kesejahteraan masyarakat (isu-isu terkait termasuk isu pembangunan ekonomi, pengangguran dan ketersediaan lapangan kerja, lembaga keuangan Islam, kualitas hidup, kebijakan, kemiskinan, pemberdayaan ekonomi umat dan pengelolaan dana umat);

4. Agama dalam Menjawab Perubahan Masyarakat (terkait tisu-isu peran agama dalam kehidupan, pemberdayaan perempuan dalam Islam, HAM dan Syari'ah, konflik antar dan dalam agama, Politik Islam dan *good governance*, korupsi, minoritas, kebijakan keagamaan, budaya, dan Islam di Indonesia);
5. Teknologi, Informasi, dan Management (isu-isu terkait teknologi komputer dan sains, sistem informasi, dan teknologi di era digital).

D. Bentuk dan Jenis Penelitian

1. Bentuk Penelitian

Kegiatan penelitian tahun 2016 terbuka untuk dosen STAIN Curup. Dengan memperhatikan kekayaan penelitian dan relevansinya dengan golongan yang ingin dicapai STAIN Curup dalam upaya mengembangkan iklim Sekolah Tinggi Agama yang mengedepankan riset.

Total alokasi dana penelitian sesuai dengan DIPA STAIN Curup 2016 adalah Rp 240.000.000,00 yang dialokasikan untuk 40 judul penelitian.

2. Jenis Penelitian

Jenis penelitian pada tahun 2016 ini adalah penelitian kompetitif Dosen STAIN Curup Tahun 2016. Setiap pengusul dapat mengajukan proposal sesuai dengan tema penelitian yang diberikan pada tahun 2016. Penelitian ini diharapkan nantinya dapat membangun jaringan dengan dosen antar prodi yang memiliki minat di bidang sisi atau isu penelitian yang sama sehingga dapat menjadi cikal bakal penelitian lintas disiplin ilmu.

E. Ketentuan Umum Pengusulan

1. Pengusul

Persyaratan pengusul program penelitian STAIN Curup tahun 2016 adalah sebagai berikut:

- a. Dosen PNS STAIN Curup yang dilampiri dengan SK pengangkatan fungsional dosen PNS;
- b. Dosen Kontrak yang memiliki Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN);
- c. Berpendidikan minimal S2 dan memiliki keahlian/latar belakang keilmuan sesuai dengan judul penelitian yang diajukan;

2. Ketentuan Administratif

- a. Pengusul hanya berhak mengajukan satu proposal penelitian;
- b. Pengusul wajib melengkapi blangko kelengkapan persyaratan administrasi proposal penelitian tahun 2016 yang berisikan:
 1. Abstrak 200-250 kata sebagai gambaran umum dari kegiatan penelitian yang akan dilaksanakan;
 2. Proposal mencakup:
 - a) Warna *cover* proposal sesuai dengan ketentuan yaitu **berwarna hijau** (lampiran 2);
 - b) Proposal maksimum 15 halaman berisi latar belakang masalah, rumusan masalah penelitian, tujuan penelitian, kontribusi

penelitian, landasan teori, studi kepustakaan/penelitian terdahulu, metodologi penelitian di luar daftar pustaka dan lampiran-lampiran diketik pada kertas ukuran A4; spasi 1,5 lines; huruf Times New Roman size 12 point.

3. Rencana Anggaran Dana Penelitian;
 4. CV Peneliti (sesuai dengan format yang diberikan);
 5. Melampirkan SK pengangkatan fungsional bagi dosen PNS dan fotokopi Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN) bagi dosen kontrak;
 6. Melampirkan Surat Pernyataan di atas materai Rp 6.000,00 (enam ribu rupiah) yang menyatakan bahwa proposal belum pernah/tidak sedang diajukan dalam penyusunan tesis/disertasi dan belum pernah/tidak sedang didanai oleh pihak manapun.
 7. Fotokopi nomor rekening bank;
 8. Fotokopi NPWP;
- c. Semua proposal, lampiran, dan blanko kelengkapan persyaratan administrasi proposaldikirim ke Ruang P3M STAIN Curup dalam bentuk:
1. *Hardcopy* proposal beserta lampirannya 4 (empat) rangkap yang dijilid dengan warna *cover* sesuai dengan kategori penelitian yaitu **warna hijau**. Dari 4 rangkap tersebut, 3 (tiga) di antaranya diajukan dan dicantumkan nama peneliti pada bagian *cover* dan 1 (satu) rangkap lagi diajukan *tanpa* dicantumkan nama peneliti.
 2. *Softcopy* proposal beserta lampirannya dikirim dalam 1 (satu) CD.

F. Mekanisme Seleksi dan Penilaian

Mekanisme seleksi dilakukan dalam beberapa tahap yaitu:

1. Seleksi Administrasi
Pada tahap ini, dimaksudkan untuk menyeleksi proposal para pengusul yang memenuhi persyaratan administratif maupun substansi.
2. *Review* Proposal/presentasi
Tahap kedua ini dimaksudkan untuk melakukan penilaian pada konten/isi proposal penelitian yang diajukan oleh peneliti. Tahap ini wajib diikuti oleh seluruh calon peneliti dan bagi calon peneliti yang tidak dapat menghadiri *review* proposal akan didiskualifikasi.
3. Pengumpulan dan penilaian 50% laporan kemajuan penelitian dalam bentuk *hardcopy* dan *softcopy* oleh narasumber/*reviewer*. Bagi yang tidak mengumpulkan 50% laporan kemajuan berdasarkan waktu yang telah ditentukan, maka peneliti tidak boleh melanjutkan pelaksanaan penelitian selanjutnya.
4. *Review* Hasil/presentasi
Tahap ini merupakan tahap penilaian akhir pelaksanaan penelitian oleh peneliti. Dalam tahap ini, peneliti wajib mempresentasikan hasil penelitian yang telah dilakukannya. Adapun konsekuensi bagi peneliti yang:
 - a. Belum dapat mengikuti *review* hasil penelitian, maka wajib membuat surat pernyataan yang dibubuhi materai Rp 6.000,00 yang menyatakan

bahwa peneliti belum dapat mengikuti *review* hasil penelitian dan bersedia akan mengikuti jadwal *review* susulan.

- b. Tidak dapat mengikuti *review* hasil penelitian, maka laporan penelitian belum dapat diterima oleh panitia dan dana penelitian belum dapat dicairkan.
5. Pengumpulan laporan akhir penelitian berupa laporan penelitian, laporan keuangan, dan artikel hasil penelitian. Apabila pada tanggal yang ditentukan peneliti belum menyerahkan seluruh laporan akhir penelitian tersebut, maka dana penelitian belum dapat dicairkan.

G. Penandatanganan Surat Perjanjian Kontrak (SPK)

Setelah mengetahui nama-nama peneliti yang lulus seleksi proposal, maka akan dilanjutkan dengan penandatanganan SPK. Peneliti akan mendapatkan pemberitahuan untuk datang ke ruang P3M dengan membawa materai 6000 sebanyak 1 (satu) lembar.

H. Pelaksanaan Penelitian

Pelaksanaan penelitian akan dipantau dan dievaluasi oleh narasumber/*reviewer*. Setiap peneliti dalam melaksanakan penelitian harus memperhatikan dan bertanggung jawab terhadap hal-hal berikut:

1. Mencatat semua kegiatan penelitian pada buku catatan penelitian sejak penandatanganan Surat Perjanjian Kontrak Penelitian.
2. Peneliti yang melakukan penelitian ke luar lembaga bertanggung jawab langsung dalam mengurus prosedur penelitian ke kantor Kesbangpol dan Linmas dilokasi penelitian dilaksanakan (panitia hanya membuat surat pengantar).

BAB III

PENULISAN PROPOSAL DAN LAPORAN AKHIR

A. Ketentuan Penulisan Proposal

Muatan Proposal adalah sebagai berikut:

1. Judul

Merupakan rumusan dari topik atau masalah yang diteliti, padat, lugas, dan bukan kalimat berita ataupun kalimat tanya serta ditulis dengan huruf kapital.

2. Abstrak

Proposal harus menyertakan abstrak (200-250 kata) untuk memberikan gambaran secara jelas, singkat, dan padat yang berisikan latar belakang, rumusan masalah, metode riset, rencana analisa data, dan hasil yang diharapkan dari penelitian serta kesimpulan awal. Abstrak diketik dengan jarak baris 1 spasi tanpa menjorok ke dalam dengan huruf *Times New Roman* font 10, *italic* (huruf miring) dan dilengkapi dengan kata kunci.

3. Latar Belakang Masalah

Latar belakang masalah menguraikan alasan-alasan masalah dan hal-hal yang menjadi pertanyaan, tujuan penelitian dan apa yang menjadi fokus penelitian. Dalam latar belakang masalah secara tersurat harus jelas sub-tansi permasalahan yang dikaji dalam penelitian dan mengacu pada referensi yang jelas. Latar belakang diketik dengan huruf *Times New Roman* font 12 dengan jarak 1,5 spasi.

4. Rumusan Masalah Penelitian

Dicantumkan di dalam proposal apa yang menjadi masalah ilmiah penelitian (*scientific research problems*). Masalah penelitian inilah yang nantinya akan dicarikan solusinya melalui proses penelitian ilmiah. Setiap perumusan masalah minimal terdapat dua faktor atau variabel yang dihubungkan atau dibedakan dimana variabel tersebut dapat diukur dan di-manage (*measurable and managable*).

5. Tujuan Penelitian

Adalah rumusan kalimat yang menunjukkan akan adanya hasil yang akan diperoleh setelah penelitian selesai, hal ini menjadi tujuan penelitian dari rumusan masalah penelitian.

6. Kontribusi Penelitian

Kontribusi penelitian merupakan dampak yang diharapkan dapat tercapai dari tujuan yang dihasilkan yang berisi penjelasan ringkas tentang manfaat dari hasil penelitian yang akan dilakukan baik secara praktis maupun secara teoritis. Secara umum manfaat penelitian dapat berbentuk:

- a. manfaat untuk ilmu pengetahuan itu sendiri (secara teoritis), dapat membantu mengatasi, memecahkan dan mencegah masalah yang ada pada objek yang diteliti;
- b. hasil penelitian menjadi acuan bagi praktisi di lapangan dimana hasil penelitian tersebut dapat diimplementasikan;
- c. hasil penelitian menjadi masukan dalam pengembangan kebijakan terkait pengembangan lembaga ataupun pengembangan objek yang diteliti.

7. Landasan Teori

Landasan teori mencakup hasil penelusuran peneliti terkait teori-teori yang digunakan peneliti sebelumnya untuk menganalisa topik penelitian. Hal ini akan membantu peneliti menganalisa hasil analisa data dan memberi pandangan terhadap hasil penelitian.

8. Studi Kepustakaan/ Penelitian Terdahulu

Menjabarkan hasil penelitian sebelumnya terkait topik atau pertanyaan penelitian yang diajukan. Dengan *literatur review* ini diharapkan menjadi *guide* untuk kesinambungan penelitian, dan melihat metodologi penelitian yang telah lalu sehingga diharapkan tidak terjadi pengulangan penelitian. Juga diuraikan alur penelitian yang telah lalu dalam bentuk bagan sehingga akan terlihat jelas arah penelitian tersebut.

9. Metodologi Penelitian

a. Data dan Sumber Data

Merupakan desain yang digunakan dalam penelitian untuk memberi gambaran sampel, data sekunder (jika ada), lokasi penelitian, dan unit analisis, teknik pengumpulan data (survey atau wawancara), *measurement* (variable-variabel yang diukur), dan teknik analisa data (misalnya menggunakan analisa korelasi dan regresi untuk penelitian kuantitatif).

b. Waktu Penelitian

Waktu dimana kegiatan penelitian dilaksanakan dibuat dalam tabel dengan mengacu pada waktu pelaksanaan kegiatan yang ditetapkan oleh P3M.

10. Anggaran Penelitian

Anggaran dana yang dibutuhkan selama kegiatan penelitian perlu dilampirkan (termasuk anggaran untuk honor peneliti, kegiatan survey, biaya penyuntingan dan publikasi artikel). Anggaran ini harus dilaporkan dengan bukti kwitansi dari pihak ketiga untuk pengeluaran di atas Rp.250,000,- untuk mengetahui alur penggunaan dana.

11. Biodata Peneliti (*Curriculum Vitae*)

Memuat biodata peneliti yang terdiri dari: nama lengkap dan gelar, NIP/NIDN, jenis kelamin, tempat dan tanggal lahir, agama, golongan/pangkat, jabatan akademik, Fakultas, Program studi/jurusan, alamat rumah, no telepon/HP, e-mail, mata kuliah yang diampu, riwayat pendidikan, pengalaman penelitian yang relevan (*dapat dilihat pada lampiran*).

12. Daftar Pustaka

Disusun berdasarkan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun penerbitan, judul tulisan, tempat penulisan, penerbit. Daftar pustaka dapat memuat referensi berupa buku, jurnal, dll.

13. Lampiran-lampiran

Lampiran terdiri dari:

- a. SK pengangkatan fungsional bagi dosen PNS dan fotokopi Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN) bagi dosen kontrak;
- b. Surat Pernyataan di atas materai Rp 6.000,00 (enam ribu rupiah) yang menyatakan bahwa proposal belum pernah/tidak sedang diajukan dalam penyusunan tesis/disertasi dan belum pernah/tidak sedang didanai oleh pihak manapun;
- c. Fotokopi buku rekening bank;
- d. Fotokopi NPWP;

B. Laporan Akhir Program Penelitian

Laporan akhir terdiri dari dua bentuk:

1. Laporan Penelitian

Yang dimaksud dengan laporan penelitian adalah laporan hasil kegiatan pelaksanaan penelitian yang berupa:

- a. Laporan inti dalam ukuran kertas A4;
- b. Artikel penelitian yang berisikan:
 - 1) Judul
Judul ditulis sesuai dengan judul penelitian dan dibuat membentuk piramida terbalik. Judul ditulis dengan huruf kapital, tebal (bold), dan rata kanan.
 - 2) Nama Penulis
Nama penulis artikel yang dicantumkan tanpa gelar akademik.
 - 3) Abstrak dan kata kunci
Ditulis dalam bahasa Indonesia, bahasa Inggris, atau bahasa Arab. Panjang abstrak tidak lebih dari 250 kata yang memuat secara ringkas dan padat isi artikel tentang tujuan, metode, dan hasil penelitian. Kata kunci ditulis antara 3 – 5 kata. Abstrak ditulis dalam satu paragraf dengan font 10 dan huruf miring.
 - 4) Pendahuluan
Memuat latar belakang masalah, masalah, tujuan penelitian dan metode penelitian.

- 5) Hasil Penelitian dan pembahasannya.
- 6) Simpulan dan Saran
- 7) Daftar Pustaka (hanya memuat yang dirujuk dalam uraian)

2. Laporan Keuangan

Laporan keuangan adalah laporan yang disusun untuk mengetahui besarnya realisasi dana yang dikeluarkan dengan anggaran yang telah direncanakan. Setiap laporan keuangan harus disertai dengan bukti pendukung sesuai dengan ketentuan pelaporan yang ditetapkan.

C. Mekanisme Pelaporan

Pada akhir periode peneliti diwajibkan menyerahkan hasil penelitian beserta lampirannya paling lambat bulan Desember dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Menyerahkan *output* penelitian berupa: laporan akhir penelitian 8 (delapan) eksemplar yang dijilid dengan warna **hijau**, abstrak, ringkasan hasil penelitian, dan menyerahkan artikel yang sedang/diajukan untuk dimuat didalam jurnal ilmiah. Diserahkan dalam bentuk *hardcopy* ke P3M dan *soft copy* beserta lampirannya dikirim dalam 1 (satu) CD.
2. Menyerahkan laporan keuangan.
3. Hasil Penelitian menjadi hak cipta penulis dan milik STAIN Curup

D. Sistematika Penulisan Laporan Penelitian

1. Laporan Penelitian

Peneliti dalam menyusun pelaporan akhir dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Laporan Penelitian diketik ukuran spasi 1,5, huruf *Times New Roman* font 12;
- b. Ukuran kertas A4;
- c. Penelitian dijilid dengan *cover* berwarna hijau (lampiran 2);
- d. Laporan akhir mengacu kepada sistematika sebagai berikut:

Cover (Halaman Sampul)

Halaman Pengantar Kepala P3M

Prakata

Abstraksi

Daftar Isi

Daftar Tabel

Daftar Gambar

Daftar Lampiran

BAB 1. Pendahuluan

A. Latar Belakang Masalah

B. Permasalahan

1. Identifikasi Permasalahan

2. Batasan Permasalahan

3. Rumusan Masalah

C. Tujuan Penelitian

D. Kontribusi Penelitian

- BAB 2. Landasan Teori
 - A. Kajian Teori
 - B. Penelitian Terdahulu
- BAB 3. Metode Penelitian
 - A. Jenis Penelitian
 - B. Pendekatan Penelitian
 - C. Teknik Pengumpulan Data
 - D. Teknik Analisa Data
- BAB 4. Hasil Penelitian
- BAB 5. Penutup
 - A. Kesimpulan
 - B. Saran
- Daftar Pustaka
- Lampiran
- Instrumen penelitian
 1. Personalia peneliti
 2. Surat Perjanjian Kontrak (SPK) Penelitian
 3. Artikel ilmiah (draft, bukti status submission atau reprint)
 4. Dokumentasi

2. Laporan dalam Bentuk Artikel Jurnal

Artikel yang berupa hasil penelitian memuat:

- a. Judul
Judul ditulis sesuai dengan judul penelitian dan dibuat membentuk piramida terbalik. Judul ditulis dengan huruf kapital, tebal (bold), dan rata kanan.
- b. Nama Penulis
Nama penulis artikel yang dicantumkan tanpa gelar akademik.
- c. Abstrak dan kata kunci
Ditulis dalam bahasa Indonesia, bahasa Inggris, atau bahasa Arab. Panjang abstrak tidak lebih dari 250 kata yang memuat secara ringkas dan padat isi artikel tentang tujuan, metode, dan hasil penelitian. Kata kunci ditulis antara 3 – 5 kata.
- d. Pendahuluan
Memuat latar belakang masalah, masalah, tujuan penelitian dan metode penelitian.
- e. Hasil Penelitian dan pembahasannya.
- f. Simpulan dan Saran
- g. Daftar Pustaka (hanya memuat yang dirujuk dalam uraian)

E. Dana Penelitian

Berdasarkan jumlah anggaran penelitian, maka ditetapkan dana penelitian untuk masing-masing kelompok adalah:

Jenis Penelitian	Dana
Penelitian Kompetitif Dosen STAIN Curup	Rp. 6.000.000

Untuk tahapan penyerahan dana penelitian adalah sebagai berikut:

1. Pemberian dana penelitian akan ditransfer ke rekening masing-masing peneliti;
2. Menyetujui semua klausul yang ada dalam Surat Perjanjian Kerja (SPK) dan menandatangani SPK di atas materai 6000.
3. Para peneliti akan mendapatkan dana penelitian dari Pusat Penelitian dan Pengabdian (P3M) masyarakat sesudah menyerahkan berkas berikut:
 - a. Hasil Penelitian (*hardcopy* dan *softcopy*);
 - b. Artikel Hasil Penelitian;
 - c. Laporan realisasi dana;
 - d. *Fotocopy* Rekening Bank;
 - e. *Fotocopy* NPWP;
 - f. Membawa materai 6000 sebanyak 2 lembar.

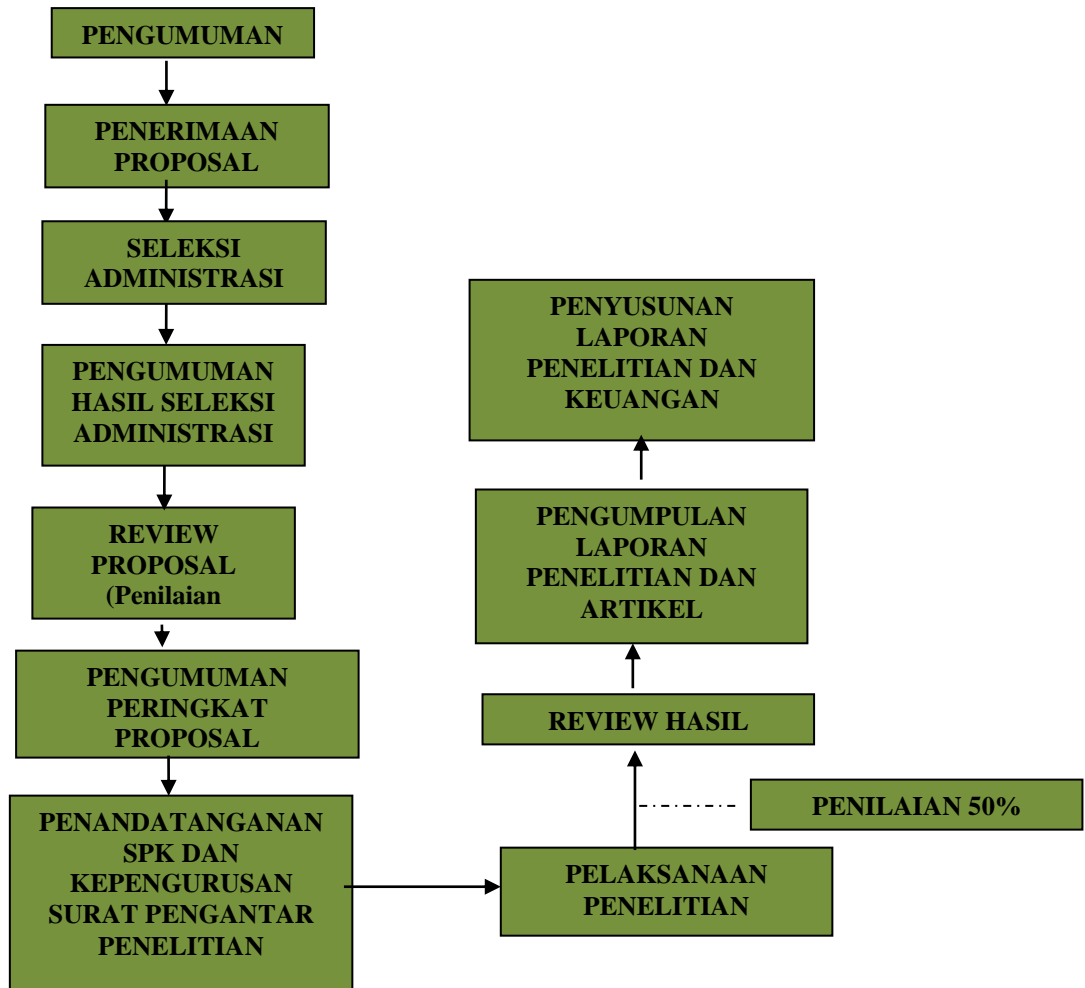
F. Jadwal Kegiatan Penelitian

Jadwal kegiatan penelitian dapat dilihat pada tabel berikut:

No	Uraian Kegiatan	Waktu Pelaksanaan
1.	Pengumuman penerimaan proposal	05 April 2016
2.	Penerimaan Proposal	06 April - 22 April 2016
3.	Seleksi Administrasi	25 April – 29 April 2016
4.	Pengumuman hasil seleksi	04 Mei 2016
5.	<i>Review</i> Proposal	11 Mei 2016
6.	Penyusunan dan pengumuman hasil penilaian proposal	12 – 20 Mei 2016
7.	Penandatanganan SPK dan kepengurusan surat pengantar penelitian	23 – 25 Mei 2016
8.	Pelaksanaan Penelitian	26 Mei – 26 Nov 2016
9.	Pengumpulan dan penilaian laporan kemajuan 50%	22 – 26 Agustus 2016
10.	Pengumpulan laporan akhir dan laporan keuangan penelitian untuk <i>direviewkan</i>	28 – 30 Nov 2016
11.	<i>Review</i> hasil penelitian	01 Desember 2016
12.	Pengumpulan laporan akhir penelitian berupa laporan penelitian dan artikel hasil penelitian serta laporan keuangan <i>setelah review hasil</i>	02 – 08 Desember 2016

G. Prosedural Penelitian Kompetitif

Prosedur penelitian dosen STAIN Curup Tahun 2016 disistematiskan sebagai berikut :



H. PENUTUP

Demikian Panduan Pelaksanaan Penelitian P3M STAIN Curup, dalam pelaksanaan panduan ini dapat berubah sesuai dengan jadwal ataupun keuangan yang terkait. Informasi detail dapat melalui www.p3m.staincurup.ac.id atau menghubungi P3M STAIN Curup, email p3mstaincrp@gmail.com.

Curup, 15 Maret 2016
Ketua P3M,

Fakhrudin M.Pd.I.
NIP.19750112 2006041009

Lampiran 1.

Blangko
Kelengkapan Persyaratan Proposal Penelitian Tahun 2016

Komponen Proposal dan Lampiran	Ya (√)	Tidak (√)
Abstrak (200-250) kata		
Warna <i>cover</i> berwarna hijau		
Proposal maksimum 15 halaman berisi latar belakang masalah, rumusan masalah penelitian, tujuan penelitian, kontribusi penelitian, landasan teori, studi kepustakaan/penelitian terdahulu, metodologi penelitian di luar daftar pustaka dan lampiran-lampiran diketik pada kertas ukuran A4; spasi 1,5 lines; huruf <i>Times New Roman</i> size 12 point.		
Rencana Anggaran Dana Penelitian		
CV Peneliti (sesuai dengan format yang diberikan)		
<i>Hardcopy</i> proposal beserta lampirannya 4 (empat) rangkap yang dijilid dengan warna <i>cover</i> hijau . Dari 4 rangkap tersebut, 3 (tiga) di antaranya diajukan dan dicantumkan nama peneliti pada bagian <i>cover</i> dan 1 (satu) rangkap lagi diajukan <i>tanpa</i> dicantumkan nama peneliti serta <i>softcopy</i> proposal beserta lampirannya dikirim dalam 1 (satu) CD		
Melampirkan SK pengangkatan fungsional bagi dosen PNS dan fotokopi Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN) bagi dosen kontrak		
Melampirkan Surat Pernyataan di atas materai Rp 6.000,00 (enam ribu rupiah) yang menyatakan bahwa proposal belum pernah/tidak sedang diajukan dalam penyusunan tesis/disertasi dan belum pernah/tidak sedang didanai oleh pihak manapun dalam maupun luar negeri		
Fotocopy buku rekening bank		
Fotocopy NPWP		

Gunakan blangko ini untuk mengecek kelengkapan proposal beserta lampirannya sebelum dikirim ke P3M.

Panitia

.....

Lampiran 2.

Sampul Muka Proposal Penelitian

<p>Jenis Penelitian</p> <p>PROPOSAL JUDUL PENELITIAN</p> <p>Logo STAIN Curup</p> <p>OLEH (Nama lengkap dengan gelar)</p> <p>SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI (STAIN) CURUP</p>

Cat :
Cover tanpa garis luar

Lampiran 3.

Sampul Muka Laporan Penelitian

<p>Jenis Penelitian</p> <p>LAPORAN JUDUL PENELITIAN</p> <p>Logo STAIN Curup</p> <p>OLEH (Nama lengkap dengan gelar)</p> <p>SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI (STAIN) CURUP</p> <p>DIPA NOMOR: REVISI KE- TANGGAL</p>
--

Cat :

Cover tanpa garis luar

Lampiran 4.

**Kriteria Penilaian Proposal Penelitian
Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat STAIN Curup**

Judul Penelitian :

Jenis Penelitian :

No	Komponen	Skor (mak. 10)
1	Latar Belakang dan Pertanyaan Penelitian (Permasalahan) - Pertanyaan penelitian, jelas, dan terfokus - Kesesuaian antara judul, latar belakang, dan masalah	
2	Manfaat dan Kontribusi Penelitian - Sangat penting, aktual dan mendesak untuk diteliti - Kontribusi penelitian untuk keilmuan, praktisi dan kebijakan	
3	Kualitas Literatur - Kualitas referensi (artikel ilmiah, buku, laporan penelitian) - Adanya pengembangan dari penelitian terdahulu	
4	Landasan Teori dan Kerangka Konseptual - Kesesuaian Teori dan masalah - Keterkaitan antara berbagai konsep dan atau variabel yang diteliti yang dibuat dalam sebuah kerangka (bagan).	
5	Metodologi Penelitian - Ada data dan sampel (responden) - Unit analisa dan lokasi penelitian - Ketepatan metode pengumpulan data dan teknis analisis data - Ketepatan pengukuran (measurement indikator dan variabel)	
6	Hasil Yang diharapkan	
7	Kelengkapan Proposal (X/√) 1. Abstrak(X/√) 2. Latar Belakang Masalah(X/√) 3. Permasalahan(X/√) 4. Hipotesis (Jika ada)(X/√) 5. Tujuan(X/√) 6. Manfaat dan Kegunaan(X/√) 7. Literatur <i>Review</i> (X/√) 8. Landasan Teori dan Kerangka Konseptual(X/√) 9. Metodologi Penelitian(X/√) 10. Organisasi Pelaksana(X/√) 11. Waktu pelaksanaan(X/√) 12. Anggaran Dana(X/√) 13. Rancangan Presentasi dan Publikasi(X/√)	

	14. Daftar Pustaka(X/√) 15. CV peneliti(X/√)	

<p>Diterima</p> <p>Alasan:</p>
<p>Diterima dengan perbaikan</p> <p>Alasan:</p>
<p>Ditolak</p> <p>Alasan:</p>

Keterangan :

1. Pemberian skor tidak melebihi maksimal
2. Skor tertinggi adalah 100
3. Batas skor penerimaan (*passing grade*) adalah 70

Curup,
Penilai,

.....

Lampiran 5.

Komponen Rencana Anggaran

Komponen Rencana Anggaran	Ketentuan
Pajak 5%	PPh 21
Belanja Bahan Habis Pakai dan Alat Riset (Maks. ± 20%)	Meliputi belanja untuk keperluan sehari-hari di antaranya alat tulis kantor; bahan-bahan riset (material dasar; bahan laboratorium; buku), komunikasi, biaya konsumsi diskusi; dan biaya nara sumber
Belanja Operasional (Maks. ± 25%)	Meliputi biaya untuk perjalanan ke lokasi penelitian; presentasi hasil riset dalam <i>review</i> /konferensi nasional dan internasional.
Biaya Pelaksanaan Riset (Maks. ± 35%)	Meliputi biaya pembuatan instrumen, ujicoba instrument, survey, wawancara, verifikasi data, dan pengolahan data.
Biaya Publikasi dan Pendampingan (Maks. ± 15%)	Meliputi biaya yang diperlukan untuk membuat laporan artikel, mempublikasikan hasil penelitian, penyuntingan, pendampingan, penerjemahan, dan editor/konsultan.

Lampiran 6.

Contoh Anggaran Penelitian

Belanja Honor								2.100.000
Honor Peneliti	1	x	6	Keg	Rp		Rp	
Honor Asisten Peneliti	1	x	6	Keg	Rp		Rp	
Belanja Bahan								1.200.000
ATK dan Fotocopy			1	Keg	Rp		Rp	
Pengadaan Sumber Kepustakaan			1	Keg	Rp		Rp	
Dokumentasi			1	Keg	Rp		Rp	
Pengolahan data			1	Keg	Rp		Rp	
Pembuatan Instrumen			1	Keg	Rp		Rp	
Penyuntingan artikel			1	Keg	Rp		Rp	
Pembuatan Laporan Artikel			1	Keg	Rp		Rp	
BELANJA PERJALANAN								1.500.000
Biaya transport ke lapangan			1	Keg	Rp		Rp	
BELANJA JASA								
Survey/Wawancara			1	Keg	Rp		Rp	900.000
PAJAK								300.000

*Pembelanjaan diatas Rp. 250.000 – 1.000.000 disertakan materai Rp. 3000.
 Diatas 1 jt disertakan materai Rp. 6.000.000

Lampiran 7.

Curriculum Vitae

Nama :	
NIP :	
NIDN :	
Jenis Kelamin :	
Tempat/Tgl Lahir :	
Agama :	
Golongan/Pangkat :	
Jabatan Akademik :	
Fakultas :	
Progam Studi/Jurusan :	
Alamat Rumah :	
Telp. :	
HP :	
e-mail :	
Mata Kuliah yang Diampu :	

Riwayat Pendidikan	Universitas	Fakultas	Jurusan	Tahun
Perguruan Tinggi (sarjana, magister,doktor, diploma,spesialis)				
Pengalaman Penelitian				
Tahun	Judul Penelitian		Institusi	

Lampiran 8.

**LOGO PTKI
NAMA PTKI
ALAMAT**

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN KARYA ILMIAH

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya :

Nama :
NIP :
NIDN :
Pangkat/Gol.Ruang :
Jabatan Fungsional :
Bidang Keahlian :
Jurusan/Program Studi :
Unit Kerja :

menyatakan bahwa proposal yang diajukan dengan judul: (judul proposal.....)
adalah benar karya sendiri, belum/tidak sedang diajukan dalam penyusunan
tesis/disertasi, dan belum/tidak sedang didanai pihaklain.

Demikianlah surat pernyataan ini disampaikan untuk dapat dipergunakan
sebagaimana mestinya.

Curup,2016
Peneliti,

Materai 6.000

.....
NIP.